

V. РЕГИСТРАЦИЯ НА КАНДИДАТИТЕ

Участниците следва да депозират офертите си в деловодство на Община Сунгурларе - краен срок до **16.00 часа на 23.11.2022 г.**

VI. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ

1. За да бъдат допуснати до участие в търга, участниците следва да са търговци, отговарящи на изискванията на чл. 115 от Закона за горите, като и да депозират в деловодството на Община Сунгурларе, оферта, която задължително съдържа:

а) Заявление за участие по образец, в което се посочват обектът, за който се участва, името на участника, ЕИК или ЕГН, номерът на удостоверение за регистрация на участника в публичния регистър по чл. 241 или 235 от ЗГ за съответната дейност, с изключение на случаите по чл. 11, ал. 2, и срокът на валидност на офертата. С подаването на заявлението участникът се съгласява с условията за провеждане на търга;

б) Декларация по образец, че участникът:

- не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

- не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

- не е в производство по ликвидация;

- не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) с Кмет на Община Сунгурларе или с ръководителя на съответната общинска горска структура по чл. 181, ал. 1 ЗГ;

- не е сключил договор с лице по чл. 68 от ЗПКОНПИ;

- не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

- няма парични задължения към Община Сунгурларе и държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

- е внесъл в срок гаранция за участие в търга;

- Отговаря на техническите и квалификационните изисквания за участие в процедурата, а именно:

- Бензинов моторен трион – 2 (два) броя;

- Горски специализиран трактор-влекач – 1 (един) броя;

Забележки:

1. Като доказателства за установяване наличието на обстоятелството – 2 бр. бензинови моторни триона, участниците следва да представят заверени копия на фактури, доказващи правото на собственост или заверени доказателства за закупуването им на лизинг;

2. Като доказателство за установяване наличието на обстоятелството – 1 бр. Горски специализиран трактор-влекач, кандидатите следва да представят заверен документ за правото на собственост или заверени доказателства за закупуването му на лизинг, както и свидетелство за регистрация на МПС и талон за преминал годишен технически преглед.

Участниците следва да разполагат с човешки ресурс, както следва:

- 2 (два) бр. секачи притежаващи свидетелство за придобита правоспособност за работа със земеделска и горска техника;
- 1 (един) бр. водач на трактор – притежаващ съответната категория Твк Г;

Забележка: Участниците трябва да има сключени трудови договори при петдневна работна седмица и на пълен 8 часов работен ден с минимум 2 (двама) работника на длъжността „секач“, притежаващи свидетелство за придобита правоспособност за работа със земеделска и горска техника, съгласно ЗРКЗГТ във връзка с чл. 230, ал. 3 от ЗГ, както и с 1 (един) водач на трактор – притежаващ съответната категория Твк Г.

Трудовите договори с тези лица трябва да са сключени и регистрирани в НАП, към датата на подаване на оферти за участие в нърга. Трудовите договор могат да бъдат и срочни, като крайният им срок следва да е равен или по-голям от срока за изпълнение за дейностите в обекта-31.12.2023 год.

в) Справка за обема на преработената дървесина през 2021 г. в обект /обекти по чл.206 от ЗГ на находящи се територията на Община Сунгурларе, собственост на кандидата. Справката следва да е разпечатана от електронни я /те дневни к/ ци за постъпила и преработена дървесина в интернет информационната система на Изпълнителна агенция по горите София, подписана и подпечатана от участника. **Съгласно чл. 38, ал. 4 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, кандидата следва да е преработил през 2021 г. в обект /обекти по чл.206 от ЗГ на находящи се територията на Община Сунгурларе, негова собственост минимум 50 на 100 от количествата дървесина, включени в Обект 2208**

г) плик "Ценово предложение", като ценовото предложение следва да е изготвено по образец:

д) декларация по образец, че кандидата е запознат и ще спазва изискванията на Регламент (ЕС) № 995/2010 на Европейския парламент и на Съвета от 20 октомври 2010 г. в качеството му на оператор, който пуска на пазара дървен материал и изделия от дървен материал

е) Документ за съответствие с международен стандарт, издаден от независим орган по сертификация, свързан с дейностите по добив и преработка на дървесина, който документ следва да удостоверява, че търговецът прилага някоя от следните системи за:

- устойчиво управление на гори, или
- контрол върху произхода на дървесината и произвежданите продукти, или
- качество на производствения процес и предлаганите продукти и услуги.

Документът за съответствие с международен стандарт се представя и в превод на български език.

ж) Документи доказващи наличие на собствени или закупени на лизинг мощности за преработка на съответните категории дървесина, включени в Обект 2208

з) Удостоверение издадено от Регионална дирекция по горите Бургас, че кандидата има регистриран обект по чл. 206 от Закона за горите на територията на Община Сунгурларе

п) Заявление до Община Сунгурларе по чл. 38, ал. 4 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, подадено до 01.10.2021 г., че търговецът желае да закупи дървесина по сортименти и дървесни видове, предмет на настоящия търг.

2. Изискванията на чл.18, ал. 1, т. 3 от наредбата с изключение на букви "б", "в", "д" и "ж" се отнасят за управителите или за лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

3. Изискванията на чл.18, ал. 1, т. 3, букви "а" и "е" от Наредбата се прилагат, както следва:

- при събирателно дружество - за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е възложено управлението на един съдружник или на друго лице;
- при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници;
- при дружество с ограничена отговорност - за управителя, а при няколко управители - за всеки от тях;
- при еднолично дружество с ограничена отговорност - за управителя;
- при акционерно дружество - за членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;
- при командитно дружество с акции - за изпълнителните членове, на които е възложено управлението;
- във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;
- в случаите, когато има прокуристи - за прокуристите; когато чуждестранното лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

4. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, документите по чл.18 ал. 1 от Наредбата, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

5. Нотариално заверено пълномощно в случаите, когато участникът присъства на конкурса, чрез свой упълномощен представител - оригинал или заверено от участника копие.

VII. ДЕПОЗИРАНЕ И РЕД ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на участника, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес.

2. В плика по предходната точка се поставят документите, изисквани от възложителя, както и отделен запечатан непрозрачен плик "Ценово предложение", наименованието на участника и обекта, за който той подава оферта.

3. Пликът "Ценово предложение" съдържа попълнено, подписано и подпечатано предложение на участника.

4. При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

5. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по т.7.

6. Възложителят отказва приемането и разглеждането на оферта на участник, когато офертата не е оформена съгласно изискванията на възложителя или е подадена извън определените срокове.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Определения за купувач участник представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 10 на сто от достигната стойност на обекта.

2. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми, по избор на определения за купувач участник :

- парична сума, внесена по сметка на възложителя;

- банкова гаранция, учредена в полза на възложителя.

3. В представената банкова гаранция трябва да има изричен запис, че тя се освобождава само след писмено известие от Община Сунгурларе.

4. Когато определеният за купувач участник е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за изпълнение служи за пълно или частично изпълнение на договора

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

1. Срокът на валидност на офертата следва да бъде не по-кратък от 90 календарни дни, считано от насрочената първа дата за провеждане на процедурата.

1.1. Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

1.2. Продавачът може да изиска от класираните на първо и второ място участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.

2. Купувачът се определя въз основа на оценка на офертите по критерия- **НАЙ – ВИСОКА ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА.**

3. Място и срок за получаване, цена и начин на плащане на документацията за участие в търга;

-Участниците в процедурата могат да изтеглят документацията от интернет страницата на Община Сунгурларе без заплащане или да я закупят от касата на Община Сунгурларе всеки работен ден от

9:00 – 16:00 часа, краен срок - **16:00 часа на 23.11.2022 г.** Цената на тръжната документация е **25,00 (двадесет и пет)** лева без ДДС.

4. Място и срок за подаване на офертите:

- Участниците следва да депозират офертите си в деловодство на Община Сунгурларе - краен срок до **16.00 часа на 23.11.2022 г.**

5. Място, дата и час на провеждане на търга;

-Търгът ще бъде проведен на **24.11.2022 год. от 11:00 часа** в административната сграда на Община Сунгурларе, находяща се на адрес: Област Бургас,Община Сунгурларе, гр.Сунгурларе, ул."Георги Димитров" №2, етаж 2.

6. Не се допуска наемане на подизпълнители от спечелилия търга участник;

7. До 3 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено разяснения по документацията за участие. В срок един ден от постъпване на искането се публикува разяснението на интернет страницата на Община Сунгурларе, без да посочва лицето, направило искането.

8. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Община Сунгурларе условия.

9. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

10. Всеки участник в процедурата има право да подаде само една оферта за обекта за който участва.

Х. ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

1. Комисията започва работа в обявения в заповедта за откриване на търга час, след получаване на списъка с участници и представените оферти.

2. При търг не са задължени,но имат право да присъстват лично или чрез упълномощен представител при работата на комисията след представяне на документ за самоличност и пълномощно от представлявания.

3. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява съдържанието на постъпилите оферти съгласно изискванията на чл. 18 от Наредбата. Комисията проверява информацията, посочена в заявленията на участниците, за която има служебен достъп.

4. Комисията отстранява от търга участник:

1. който не е представил някой от изискуемите документи по чл. 18 от Наредбата;
 2. за когото се установи невярно деклариране на обстоятелство по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата ;
 3. който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.
5. Не се отварят и не се разглеждат ценовите предложения на участниците, които са отстранени от по-нататъшно участие.
6. В търга комисията отваря пликове "Ценово предложение" на всички допуснати участници и съобщава всички направени предложения. Предложения, подадени в плик "Ценово предложение", които са по- ниски предварително обявената начална цена, не участват в класирането.
7. Комисията оценява предложенията на участниците съгласно критериите, посочени в документацията за участие в търга и определя класирания на първо и на второ място.
8. Комисията определя класирания на първо и на второ място участник търга за конкретния обект съобразно времето на подаване на офертата, когато двама или повече участници са предложили еднаква най-висока цена - при критерий най-висока цена;
9. Когато е подадена оферта само от един участник, комисията я разглежда и когато участникът отговаря на условията за допускане, включително предложението му е изготвено в съответствие с изискванията на той се обявява за купувач.
10. Участниците, класирани на първо и на второ място, са длъжни от момента на попълването на декларацията по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата до сключването на договора да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в декларираните обстоятелства.
11. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците, който се предава на възложителя за утвърждаване.
12. Заседанията на комисията при търга до оценяване на офертите и изготвянето на протокола са публични.

XI. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА КАНДИДАТИТЕ

Комисията оценява офертите по критерия **НАЙ – ВИСОКА ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА.**

За купувач ще бъде определен участника, предложил най- висока цена

XII. ХОД НА ТЪРГА

Търгът протича в следните етапи:

Първи етап - регистрация на участниците за участие в търга, чрез вписване в Регистъра по реда и часа на подаване на предложенията в деловодството на Община Сунгурларе

Втори етап - допускане на кандидатите за участие чрез проверка редовността и достоверността на документите в офертата.

Трети етап – отваряне на пликове "Ценово предложение", обсъждане и оценка редовността им.

Четвърти етап – класиране на участниците, съставяне и подписване на протокол за проведения търг

Пети етап – издаване на заповед за обявяване на класирането и определяне на КУПУВАЧ, или прекратяване на процедурата.

Шести етап-сключване на договор.

XIII. ОСВОБОЖДАВАНЕ И ЗАДЪРЖАНЕ НА ДЕПОЗИТИТЕ

Депозитите на кандидатите се задържат и освобождават по реда на чл. 31, 32 и чл. 33 от НУРВИДГТДОСПДНГП.

XIV. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Община Сунгурларе сключва писмен договор с участника, определен за купувач.
2. Договора по т.1 се включват задължително всички предложения на участника в хода на проведения търг, въз основа на които е определен за изпълнител.
3. Договорът се сключва в 14-дневен срок от:
 1. влизането в сила на заповедта за определяне на купувач, или
 2. съобщаването на заповедта за определяне на купувач, когато е допуснато предварително изпълнение.
4. При неявяване или отказ на участника, определен за купувач, да сключи договор в срока по т. 3, непредставяне на изискуемите документи или недоказване с тях на декларираните обстоятелства възложителят със заповед определя за купувач участника, класиран на второ място.
5. В срока по т.3 участникът, определен за купувач, е длъжен да представи:
 - 5.1. всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал;
 - 5.2. документ за внасяне на допълнителна парична сума - в случаите, когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредена в полза на възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора;
 - 5.3. свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран;
 - 5.4 документ удостоверяващ липсата на задължения към държавата

6. Документите по т.5 следва да са валидни към датата на подписване на договора и се представят в оригинал или заверено от участника копие. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

7. свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран се представя и за подизпълнителите в случаите, в които е предвидено участието на такива.

8. В 3-дневен срок от изтичането на срока по т. 3 комисия, определена от възложителя, проверява редовността и съответствието на представените документи по т. 5, за което се изготвя протокол. Протоколът се утвърждава от възложителя в 3-дневен срок и се публикува на интернет страницата му.

9. Договор по т. 1 не се сключва с участник, определен за купувач, който:

1. в установения срок не представи документите по т. 5 или представените документи не отговарят на условията за провеждане на процедурата;

2. има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

3. има парични задължения към Община Сунгурларе, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган, съответно - има задължения към общината, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, когато възложител е община.

10. Когато за класирания на първо място и определен за купувач участник се установят обстоятелствата по т. 9, подт. 1, продавачът издава заповед, с която определя за купувач класирания на второ място. По отношение на определения класиран се прилагат последователно разпоредбите на чл. 23, ал. 6 и чл. 35, ал. 5 и 8 от Наредбата.

11. В случай, че от момента на сключване на договора до началото на неговото изпълнение има срок по-дълъг от 30 дни, задължително в договора се включват клаузи за правата и задълженията на страните при евентуално възникване на форсмажорни обстоятелства.

XV. ДРУГИ УСЛОВИЯ

1. Насажденията, включени в обекта се предават на купувача от Кмета на Община Сунгурларе или от оправомощено от него лице с издаване на писмено позволително за сеч и подписване на предавателно-приемателен протокол. Позволителното за сеч и протоколът се издават в присъствието на лицензиария лесовъд на изпълнителя, който ги подписва .

2. В случай, че купувача не поиска позволително за сеч в определения срок съгласно договора, договорът може да се прекрати едностранно от Кмета на Община Сунгурларе.

3. Сроковете за плащане на цената, сроковете за издаване и получаване на позволителното за сеч се определят в договора .
4. Плащането на цената се извършва на посочена в договора банкова сметка на възложителя.
5. Крайният срок за плащане на цената на обекта се определя в договора.
6. Начина на плащане на цената на обекта се определя в договора. Крайният срок на договора за обекта е **31.12.2023 г.**
7. Фактурирането на добитата дървесина се извършва по сортименти съгласно изискванията на Спецификацията за обекта.
8. Купувачът няма право да предоставя на трети лица правата по договора.

Настоящите конкурсни условия са разработени съгласно изискванията на Закона за горите и НУРВИДГТДОСПДНГП, като за неуредените положения в тях се прилага Наредбата

За контакти и информация -инж. Д. Гавазов –зам.кмет на Община Сунгурларе.